

令和8年度 正規職員募集要項

熊本県立劇場は、舞台活動を中心とした文化、芸術の振興のための事業を行い、県民の福祉及び文化の向上に寄与することを目的として昭和57年に設立されました。

現在は、熊本県立劇場の指定管理者（第5期目）として、建物設備の維持管理業務や文化芸術事業の企画・実施、文化芸術を担う人材の育成を行っています。

当財団運営の中核を担い、熊本県の文化・芸術振興のため、主体的に取り組んでくれる仲間を募集します。

1 仕事の内容

熊本県立劇場の運営

- 施設サービスグループ：利用者・来館者対応、施設の予約管理、チケット販売、公演サポート
- 舞台技術グループ：舞台機構、音響、照明のオペレート、設備・備品管理、安全管理
- 事業グループ：県内全域における文化芸術事業の企画・実施（海外オーケストラ招聘等）・広報
- 総務グループ：財団運営、経理、人事、広報、庶務、設備の営繕・維持

2 募集職種及び採用人数

- 舞台技術グループ：若干名
- 事業グループ：若干名

3 求める人材

- 文化芸術分野において、未来を創り、人を育てていく仕事に関心がある
- 県民の生活をより良くするために「人の役に立ちたい」という気概や使命感を有している
- 文化・芸術振興の担い手にふさわしい高い倫理意識を有している
- 文化芸術事業（企画・実施・事業広報）に関する実務経験
- 広報、PR、SNS運用、マーケティングに関する実務経験
- 舞台技術（照明・音響・舞台装置）に関する実務経験

4 受験資格（以下の要件をすべて満たす者）

- パソコンの基本操作技術（ワード・エクセル等）を有すること。
- 普通自動車運転免許を有すること（AT限定車可）。

ただし、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・成年被後見人又は被保佐人
- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入する人

5 勤務地

熊本県立劇場（熊本市中央区大江2-7-1）

※ただし、令和8年10月より改修工事に伴う休館を予定しており、この間は仮事務所（熊本市内）での勤務となります。

6 採用日

令和8年6月1日（予定） ※これより前に採用する場合があります（応相談）

7 勤務条件

| | |
|-----------|---|
| 初任給 | 財団給与規程による (参考) 初任給 大 卒 202,400 円 短大卒 184,600 円 ※職務経験等を考慮のうえ経歴加算あり |
| モデル月収例 | モデル月収例 270,000 円／勤続 5 年 30 歳 ※モデル月収＝固定給【基本給＋通勤手当＋住宅手当】＋時間外勤務手当 20 時間／月 ※時間外勤務手当は、固定残業代ではなく実際に残業をした時間に応じて支払われます。 ※平均残業時間は 2024 年度実績で 20～25 時間です（部署により異なる）。 |
| 諸手当 | 通勤手当、扶養手当、住居手当を一定の条件のもとに支給します（上限あり）。 時間外勤務手当 |
| 昇給 | 年 1 回（1 月） |
| 賞与 | 年 2 回（6 月・12 月） ※2024 年度実績 4.5 か月 |
| 年間休日数 | 118 日 |
| 休日・休暇 | 月 10 日（2 月のみ月 8 日） ※勤務日数：月 20 日～21 日 年末年始休（12/29～1/3） 年次有給休暇 特別休暇（慶弔休暇、長期勤続休暇等） |
| 福利厚生・社内制度 | 各種社会保険完備（健康・厚生年金・雇用・労災） 定期健康診断 退職金制度 慶弔見舞金 育児休業制度 介護休業制度 各種教育・研修制度 資格取得受験料一部負担制度 職員互助会（全職員参加の歓送迎会、忘年会・新年会、スポーツ大会、旅行等） |
| 勤務時間 | 8 時半から 22 時までの間の指定する時間でのシフト勤務 （休憩 1 時間、実働 8 時間勤務） ※必要に応じて時間外勤務あり ※土、日、祝日勤務あり |
| 契約期間 | 期間の定めなし（ただし 6 か月の試用期間あり） |
| 定年 | 60 歳（65 歳まで再雇用制度あり） |

8 受験手続

| | |
|------------|--|
| (1) 申込受付期限 | 【郵送】令和8年1月11日（日）17時必着 |
| (2) 提出書類 | ①履歴書 所定の様式をHPからダウンロードし必要事項を記入、顔写真を添付のうえ、2枚目に自著・押印してください（様式変更不可）。 ②職務経歴書 様式自由、A4縦長・横書きで作成してください。 ※②は入力・自著問いません。 |
| (3) 提出方法 | [郵送先] 〒862-0971 熊本市中央区大江2-7-1 熊本県立劇場 総務グループ採用担当宛 ※封筒の表に「 <u>受験申込み</u> 」と朱書きし、 <u>特定記録または簡易書留</u> で郵送してください。 |

9 選考方法

| 選考 | 選考方法 | 結果発表 |
|--|-------------------------------------|---|
| 一次試験 履歴書、志望動機、自己PR …財団指定様式 職務経歴書…様式自由 | 書類審査 | 令和8年1月23日（金）までに一次試験の受験者全員に履歴書に記載のメールアドレスに送信します。 |
| 二次試験 ①日時： 令和8年2月1日（日） 午前10時00分～ ②会場：熊本県立劇場中会議室 | 教養試験（大卒程度） 独自問題 小論文（テーマは当日提示） | 令和8年2月17日（火）までに二次試験の受験者全員に履歴書に記載のメールアドレスに送信します。 |
| 三次試験 ①日時： 令和8年3月1日（日） ※時間は後日通知します ②会場：熊本県立劇場 | 一次面接 | 三次試験受験者全員に履歴書に記載のメールアドレスに送信します。 |
| 四次試験 ①日時： 令和8年3月15日（日） ※時間は後日通知します ②会場：熊本県立劇場 | 二次面接 | 四次試験受験者全員に履歴書に記載のメールアドレスに送信します。 |

※一次試験受験者全員に結果を通知します。当財団メールアドレス（saiyo@kengeki.or.jp）からの受信ができるよう設定をお願いします。

※1月23日（金）になってもメールが届かない場合は、電話でご連絡ください。

（電話受付時間：9時から19時 TEL096-363-2234）

10 問い合わせ先

熊本市中央区大江2-7-1

公益財団法人熊本県立劇場 総務グループ 採用担当

TEL／096-363-2234 E-mail／saiyo@kengeki.or.jp