

令和7年度

公益財団法人名古屋市文化振興事業団 職員選考試験要項

公益財団法人名古屋市文化振興事業団
名古屋市中区栄三丁目18番1号

令和7年度公益財団法人名古屋市文化振興事業団職員(正規職員)選考試験を、次のとおり実施します。文化芸術事業の企画や文化施設の管理運営、舞台を支える技術業務などに意欲や経験のある方はもちろん、様々な人とのコミュニケーションが好きな方や、文化芸術の力を活かして社会的課題の解決につなげていくことに関心のある方は、ぜひご応募ください。

1 公益財団法人名古屋市文化振興事業団の概要

名古屋市文化振興事業団(以下、「事業団」と表記)は、名古屋市の文化芸術振興を目的として設立された公益財団法人です。長年にわたり培ってきたノウハウ、文化芸術関係者との幅広いネットワークや地域との信頼関係を活かして、文化芸術事業の実施や文化施設の管理運営を行っています。

2 募集内容

(1) 雇用形態、採用予定人員、職務内容

雇用形態	正規職員
採用予定人数	若干名
職務内容	<p>文化施設勤務(主に舞台技術業務)</p> <ul style="list-style-type: none">・ 舞台利用者の舞台進行補助・ 舞台技術業務(舞台、照明、音響)の統括及び舞台技術業務・ 施設設備・舞台設備の維持管理・ 施設の利用受付等、施設利用者対応・ 文化芸術事業の企画・運営 等 <p>※採用後は、人事異動やキャリア形成により、以下の業務にも携わっていただく可能性もあります。</p> <p>1 事務局本部勤務</p> <ul style="list-style-type: none">・ 文化芸術事業の企画・運営・ 組織及び施設、文化芸術事業にかかる広報・ 組織全体の管理運営業務 等 <p>2 文化施設勤務(主に施設事務)</p> <ul style="list-style-type: none">・ 文化芸術事業の企画・運営・ 施設の利用受付等、施設利用者対応・ 施設設備の維持管理 等

(2) 受験資格、採用予定日、雇用期間

受験資格	高等学校・専門学校・短期大学・四年制大学・大学院を卒業し、次の①、②、③のいずれかに該当する方 ①舞台技術（舞台、照明、音響）に関する職務経験を3年以上有する方 ②舞台管理に係る各職種・担当間の調整に関する職務経験を3年以上有する方 ③文化施設において舞台技術業務に関する職務経験を3年以上有する方 ※次のいずれかに該当する方は受験できません。 ・成年被後見人又は被保佐人 ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
採用予定日	令和7年12月～令和8年3月までの間で応相談
雇用期間	期間の定めなし（規程による定年あり）

3 勤務条件

勤務時間	原則、8時45分から22時00分までの間で、1日7時間45分（週38時間45分）のシフト制 業務により、超過勤務が発生する場合あり										
週休日及び休日	原則、1か月ごとに、その月に属する土日祝の数に相当する日数 12月29日～1月3日※一部の施設においては、開館日となる場合あり （参考）年間休日数・・・122日（令和6年度）、123日（令和5年度）										
休暇	年次有給休暇（20日（4月1日付採用の場合））その他に、特別休暇、臨時休暇（夏季休暇）等										
勤務場所	事業団が指定管理者として管理運営する名古屋市内のいずれかの施設又は事務局本部 <table border="1"><tr><td>名古屋市芸術創造センター</td></tr><tr><td>名古屋市青少年文化センター</td></tr><tr><td>名古屋能楽堂</td></tr><tr><td>名古屋市民ギャラリー栄</td></tr><tr><td>名古屋市東文化小劇場・名古屋市民ギャラリー矢田</td></tr><tr><td>名古屋市名東文化小劇場・名古屋市上社レクリエーションルーム</td></tr><tr><td>名古屋市文化小劇場 （中村・南・西・港・天白・守山・北・緑・熱田・千種・中川・瑞穂・昭和）</td></tr><tr><td>名古屋市演劇練習館</td></tr><tr><td>名古屋市東山荘</td></tr><tr><td>事業団事務局本部（総務課、経理課、事業推進課）</td></tr></table> ※指定管理施設の選定状況により、変動する可能性があります。	名古屋市芸術創造センター	名古屋市青少年文化センター	名古屋能楽堂	名古屋市民ギャラリー栄	名古屋市東文化小劇場・名古屋市民ギャラリー矢田	名古屋市名東文化小劇場・名古屋市上社レクリエーションルーム	名古屋市文化小劇場 （中村・南・西・港・天白・守山・北・緑・熱田・千種・中川・瑞穂・昭和）	名古屋市演劇練習館	名古屋市東山荘	事業団事務局本部（総務課、経理課、事業推進課）
名古屋市芸術創造センター											
名古屋市青少年文化センター											
名古屋能楽堂											
名古屋市民ギャラリー栄											
名古屋市東文化小劇場・名古屋市民ギャラリー矢田											
名古屋市名東文化小劇場・名古屋市上社レクリエーションルーム											
名古屋市文化小劇場 （中村・南・西・港・天白・守山・北・緑・熱田・千種・中川・瑞穂・昭和）											
名古屋市演劇練習館											
名古屋市東山荘											
事業団事務局本部（総務課、経理課、事業推進課）											

給与月額	当財団給与規程に基づき、学校卒業後の経歴、年齢に応じて初任給を決定します。 (初任給月額例) 26歳 228,200円 (22歳大学卒業、就業経験4年) 31歳 255,000円 (22歳大学卒業、就業経験9年) 37歳 287,200円 (22歳大学卒業、就業経験15年) ※年齢は採用時点 ※社会情勢等を鑑み、変更となる場合があります。
諸手当	通勤手当(全額支給。ただし上限額55,000円/月)、超過勤務手当、扶養手当、住居手当、期末勤勉手当(令和6年度実績4.6か月/年)等 ※採用されるまでに給与関係の規程改正が行われた場合は、その定めるところによる
社会保険	健康保険、厚生年金保険、雇用保険、労災保険
福利厚生	職員互助会、職員厚生会、定期健康診断
昇給	年1回 ※ただし採用初年度は昇給なし

4 選考方法

区分	内容	日時	備考
1次選考	書類審査 作文	令和7年 10月15日(水) (17時必着)	提出された応募書類及びWEBテスト(実施期間内に自宅で受験)により選考し、選考結果は申込者全員にメールで通知 WEBテストの詳細は10月20日(月)頃メールで通知
	WEBテスト (教養五肢択一)	令和7年 10月20日(月) ～26日(日)	
最終選考	性格適性検査	令和7年 10月30日(木) ～11月5日(水)	WEBで実施
	個別面接	令和7年 11月7日(金) ～11日(火)	当財団事務局本部で実施し、試験日は当財団が指定します。選考結果は合否に関わらず受験者全員にメールで通知

※応募状況等により、試験日を変更する場合があります。

※詳細な日程や会場等については、選考通過者に個別にご案内します。

5 受験申込方法

提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ・「受験申込書」 (名古屋市文化振興事業団WEBサイト https://www.bunka758.or.jp/careers/experienced/ からダウンロード) ・「職務経歴書」 A4サイズ縦型ドキュメントに横書き ・「作文」 次頁の題目について、自らの考えを文章にしてください。 A4縦型ドキュメントに横書き、800字以上1,200字以内で、作文の末尾に()書きで字数を明記 【例】(1,120字) データ入力、手書きのいずれも可
------	---

	<p>【題目】 当法人の活動や事業についてどのように感じているか、また、そこにあなたが参画することで、どのような影響を与えることができると考えているか述べなさい。</p>						
受付期間	<p>令和7年10月15日（水）まで（17時必着） ※応募メール受信確認後、土曜・日曜・祝日を除く3日以内に、受領確認メールをお送りします。確認メールが届かない場合は、以下の問合せ先まで電話でお問い合わせください。</p>						
応募方法	<ul style="list-style-type: none"> ・受験申込書は2ページ、作文は1ページに収まるよう、個別にPDFデータへ変換し、電子メールで提出 ・メールの件名は「採用選考書類の送付」とし、提出書類データのファイル名は下記例に従い設定。数字及びアンダーバーはいずれも半角を使用。 <p>【例】</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">氏名</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">提出日</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">書類名</td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center; padding: 5px;"> 事業太郎_20251001_受験申込書 </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ・提出メールの本文には氏名、連絡先の電話番号を明記してください。 	氏名	提出日	書類名	事業太郎_20251001_受験申込書		
氏名	提出日	書類名					
事業太郎_20251001_受験申込書							
送付先	<p>公益財団法人名古屋市文化振興事業団 文化振興部総務課 採用担当 jinji@bunka758.or.jp</p>						

【問合せ先】

公益財団法人名古屋市文化振興事業団 文化振興部総務課 採用担当

〒460-0008

名古屋市中区栄三丁目18番1号 ナディアパーク デザインセンタービル8階

TEL 052-249-9390（受付時間：平日9時～17時）

FAX 052-249-9392

E-mail jinji@bunka758.or.jp

※受験に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、職員選考試験において取得した個人情報は、職員選考試験及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。