

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京芸術劇場
実務研修員(芸劇舞台芸術アカデミー) 募集要項

令和6年12月

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京芸術劇場は、舞台芸術を支える人材のキャリアアップとキャリアチェンジを支援するため、実務研修員(芸劇舞台芸術アカデミー)を下記により募集します。

記

1 採用予定職種及び人員

長期(11か月) 2名程度

短期(4～6か月程度) 1名程度

2 研修内容

「芸劇舞台芸術アカデミー」の実務研修員として、自身の専門分野や関心領域に則り、以下の研修活動を通じ、劇場・ホールや舞台芸術制作の現場で欠かせない実務スキルやノウハウ、思考力等を習得するとともに、職業意識と専門能力の開発を行う。

(1) 研修分野

ア 制作コース(演劇) ※令和7年度は音楽分野の募集なし

イ 教育普及・社会共生コース

(2) カリキュラム内容

ア 実務 自主・共催事業、広報・施設管理・貸館業務の補助、会議や打合せへの参加等

イ 研修 レクチャー、ゼミ、外部施設・関係団体への視察及びヒアリング等

ウ レポート課題 週報、月報、研修報告書等

3 採用予定日

長期 令和7年4月1日

短期 令和7年4月1日から10月1日のあいだ ※採用決定後に協議の上決定する

4 勤務場所

東京芸術劇場(東京都豊島区西池袋一丁目8番1号) ほか

5 応募資格

(1) 高等専門学校あるいは大学卒業以上の概ね22歳から30歳程度の者で、かつ舞台芸術業界あるいは文化施設での就職を希望する社会人経験者。

(2) 舞台芸術への興味関心、及び職務を遂行する熱意を有すること。

(3) 希望する研修分野で必要となる基礎的な専門知識やスキルを有すること。高等専門学校あるいは大

学等での専攻は問わない。

- (4) 文化施設や芸術団体、公的機関、民間企業、NPO 法人等での公演等制作、ホールの貸館運営等の実務経験を概ね2年以上有すること。あるいは一般企業等での社会人経験を概ね3年以上有すること。
- (5) 一般的なビジネスマナーを理解し、日常業務に必要なパソコン操作(Microsoft Office 等)や事務・接客対応ができること。
- (6) 多様な専門性を持つ関係者と円滑なコミュニケーションがとれ、主体的かつ自発的に業務に取り組めること。

6 選考方法

(1) 第一次選考(書類審査)

履歴書、職務経歴書及び小論文による書類選考

(2) 第二次選考(面接)

第一次選考合格者に対して、主として人物及び識見についての面接を行います。

ア 選考予定日

令和7年2月1日(土)

※予備日 令和7年2月2日(日)

イ 選考会場

公益財団法人東京都歴史文化財団 東京芸術劇場(東京都豊島区西池袋一丁目8番1号)

7 合否の発表

- (1) 第一次選考の結果は、合否にかかわらず令和7年1月25日(土)頃までに、本人宛て通知します。
 - (2) 第二次選考の結果は、合否にかかわらず令和7年2月17日(月)頃までに、本人宛て通知します。
- なお、選考結果は、第一次・第二次とも電話等による問合せには応じられません。

8 勤務条件

(1) 契約期間

長期 令和7年4月1日から令和8年2月28日まで

短期 令和7年4月1日から令和8年2月28日のあいだの4~6か月程度

(2) 勤務時間

8時45分から17時30分までの休憩時間を除く1日7時間45分

※1 業務状況により、8時45分から22時00分の間で始業・終業時間が変更になる場合があります。
(その場合も、1日あたりの就業時間は原則7時間45分を基本とする。)

※2 ただし令和7年7月中(予定)まで休館のため、原則として8時45分から17時30分までの平日勤務が中心となります。

(3) 勤務形態

月135時間 週1日以上の日を含むローテーション勤務です。

※1 土曜・日曜・祝日の勤務があります。

※2 業務状況により、超勤が発生する場合があります。

- (4) 給料月額
180,000円
※ 固定残業代(月15時間分)を含みます。
- (5) 諸手当等
通勤手当の規程に基づき支給。賞与なし。
- (6) 休日・休暇
週1日以上、年次有給休暇等
※1 ローテーション勤務のため、祝日の出勤となる場合があります。
※2 勤務開始6か月未満は、最大4日まで無給休暇が取得可能です。ただし、近親者の不幸や本人の体調不良の場合に限ります。
※3 勤務開始6か月以降は、最大7日まで年次有給休暇が取得可能です。
- (7) その他
社会保険、健康保険完備。

9 応募方法等

- (1) 応募方法
メールにて応募書類をお送りください。
〈メール送信先〉
academy@geigeki.jp
件名:「芸劇舞台芸術アカデミー実務研修員申込(氏名)」
添付ファイル形式:PDF 推奨
※ 郵送、FAX 及び持参による受付は行っておりません。
- (2) 応募書類 ※所定の用紙は東京芸術劇場ホームページからダウンロードできます。
 - ア 所定の「採用選考申込書」
 - イ 所定の「履歴書」
 - ウ 職務経歴書(様式任意)
 - エ 小論文(様式任意。800字以上1,200字以内でA4判・片面1ページに収まるように作成してください。)
テーマ:公共劇場において学びたいことと3年後のキャリア展望について応募の際にお預かりした個人情報については、個人情報保護法に基づき本選考に必要な範囲内で利用させていただきます。
- (3) 応募受付期間
令和6年12月20日(金)から令和7年1月15日(水)まで(必着)
- (4) 問合せ先
〒171-0021 東京都豊島区西池袋一丁目8番1号
東京芸術劇場 事業企画課 芸劇舞台芸術アカデミー担当
電話:03(5391)2111〈代表〉
URL:<http://www.geigeki.jp>